

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №17 муниципального образования «Город Донецк»

**Отчёт о выполнении
плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ детском саду №17 г.Донецка
за 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнени я	Отметка об исполнении
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год»	Январь	Выполнено Протокол общего собрания работников №1 от 17.01.2024
1.2.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год»	Декабрь	Выполнено Протокол общего собрания работников №4 от 23.12.2024
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Выполнено
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Январь	Выполнено Протокол общего собрания работников №1 от 17.01.2024
2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения Учредителю	Апрель	Выполнено
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно по мере необходим	Выполнено

		ОСТИ	
4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	По факту обращения	Обращений граждан по вопросам коррупции не поступало
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте ДОУ странички «Противодействие коррупции»	Постоянно	В течение отчетного периода обновлялась информация на официальном сайте учреждения по антикоррупционной политике на странице «Противодействие коррупции».
4.3.	Размещение на информационных стендах ДОУ контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	В течение года	В течение отчетного периода обновлялась информация по профилактике коррупции на стендах в учреждении.
5. Организация взаимодействия с воспитанниками, родителями (законными представителями воспитанников) и общественностью			
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о проведении самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Апрель, январь	Выполнено
5.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Май	Выполнено Протокол общего собрания работников №2 от 21.05.2024
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	По мере необходимости	Выполнено
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Выполнено Протокол общего собрания работников №2 от 21.05.2024.
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений	По мере	

	граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	поступления обращений	Сведений коррупционных нарушений не поступало. Протокол общего собрания работников №2 от 21.05.2024.
5.6	Изготовление памяток для родителей	В течение года	Выполнено
5.7.	Родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан -Законодательство РФ об образовании -Ответственность несовершеннолетних. -Защита прав ребёнка.	Согласно Годовому плану работы	Выполнено
5.8.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно при зачислении воспитанника в учреждение	Выполнено
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Выполнено
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на общих собраниях работников, педагогических советах, производственных совещаниях и др.	В течение года	Протоколы общего собрания работников: - №1 от 17.01.2024; - №2 от 21.05.2024; - №3 от 18.09.2024; - №4 от 23.12.2024
6.3.	Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками	В течение года по мере необходимости	Выполнено
6.4.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при	При приеме на работу	Выполнено

	поступлении на работу в образовательное учреждение		
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Выполнено
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Выполнено
7.3.	Организация и проведение годовой инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь	Выполнено

Заведующий МБДОУ
детским садом №17 г.Донецка



А.А.Вершков

23.12.2024